

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради школи № 31
30.08.2021 № 1

ПОЛОЖЕННЯ
про виховну групу
Сумської спеціальної початкової школи № 31
Сумської міської ради

1. Це Положення встановлює порядок утворення, комплектування та організації освітнього процесу виховної групи Сумської спеціальної початкової школи № 31 Сумської міської ради.

2. Під час організації освітнього процесу виховної групи Сумської спеціальної початкової школи № 31 Сумської міської ради (далі ССПШ № 31 СМР) керується Конституцією України, Законом України «Про загальну середню освіту», наказом Міністерства Освіти і Науки України «Про затвердження Порядку створення груп продовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти» від 25.06. 2018 № 677, Нормативами наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених наказом Міністерства Освіти і Науки України від 20 лютого 2002 року № 128, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 6 березня 2002 року за № 229/6517, власним статутом та цим Положенням.

3. Виховна група ССПШ № 31 СМР функціонує за рахунок бюджетних коштів.

4. Основними завданнями виховної групи є:

- організація самостійної роботи учнів із закріплення та поглиблення знань, умінь та навичок, набутих на уроках;
- створення сприятливих умов для формування учнівського колективу та надання кваліфікованої допомоги учням у підготовці до уроків і виконанні домашніх завдань;
- корекційно-розвиткова робота і плеоптико-ортоптическое лікування;
- організація дозвілля учнів;
- формування в учнів ціннісних орієнтацій;
- здійснення заходів, спрямованих на збереження та зміцнення здоров'я учнів, на їх психічний та фізичний розвиток, набуття навичок здорового способу життя;
- виховання позитивного ставлення до суспільно корисної праці;
- надання допомоги батькам або особам, які їх замінюють, у вихованні учнів.

5. Учасниками освітнього процесу виховної групи є адміністрація ССПШ №

31 СМР, здобувачі освіти, вихователі та інші педагогічні працівники, батьки або особи, які їх замінюють, психолог, бібліотекар, лікар-офтальмолог, медичні працівники закладу, сестри – ортоптистки, відповідно до «Положення про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку».

6. Права і обов'язки учасників освітнього процесу виховної групи визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», статутом, режимом роботи ССПШ № 31 СМР, правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами МОН та цим Положенням.

7. Рішення про утворення виховної групи ССПШ № 31 СМР приймає його керівник за погодженням з місцевим органом виконавчої влади та органом місцевого самоврядування.

8. Виховна група утворюється за наявності:

- необхідної навчально-матеріальної бази;
- матеріально-технічної бази;
- умов для організації харчування відповідно до Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» (Наказ Міністерства Охорони Здоров'я від 20.02.2013 року № 144).

9. Нормативи наповнюваності виховної групи встановлюються відповідно до Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп продовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджених наказом Міністерства Освіти і Науки України від 20 лютого 2002 року № 128, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 06 березня 2002 року за № 229/ 6517.

10. Відносини між ССПШ № 31 СМР і батьками або особами, які їх замінюють, з питань організації освітнього процесу виховної групи регулюються цим Положенням.

11. Зарахування учнів до виховної групи та їх відрахування здійснюється згідно з наказом директора школи на підставі відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють. Заяви про зарахування учнів до виховної групи приймаються на початку кожного навчального року, як правило, до 5 вересня.

12. Виховна група може комплектуватися лише з учнів одного класу.

13. Режим роботи виховної групи розробляється відповідно до Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» (Наказ Міністерства Охорони Здоров'я від 20.02.2013 року № 144), ухвалюється педагогічною радою, затверджується директором, погоджується начальником управління освіти і науки Сумської міської ради та начальником Сумського управління Головного управління Держпродспоживслужби в

Сумській області.

14. Режим роботи виховної групи передбачає:

1) організацію:

- прогулянки тривалістю не менш як одна година 30 хвилин (для учнів перших-четвертих класів);
- харчування тривалістю не менш як 30 хвилин;
- корекційно-розвиткових занять;
- лікувально-відновлювальної роботи (плеоптико- ортоптичне лікування);
- корекційної роботи;
- спортивно-оздоровчої роботи;
- виховної роботи;

2) виконання домашніх завдань:

- для учнів 2-4 класів тривалістю -1 година

3) проведення спортивно-оздоровчих занять, занять у гуртках, секціях, екскурсій:

- для першого класу тривалістю не менш як 35 хвилин,
- для другого-четвертого класів — 40 хвилин.

15. Тривалість перебування учнів у виховній групі становить не більше шести годин на день, а за наявності відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють, може зменшуватися.

16. Відповідальність за збереження навчального обладнання покладається на вихователя та інших педагогічних працівників виховної групи

17. План роботи вихователя виховної групи погоджується із заступником директора із виховної роботи та затверджується директором.

18. Оплата праці вихователя та інших педагогічних працівників виховної групи проводиться відповідно до законодавства.

19. Для організації освітнього процесу виховної групи на належному рівні адміністрація та вихователі груп ССПШ № 31 СМР:

- створюють умови для охорони життя і здоров'я учнів, організації їх харчування і відпочинку;
- несуть відповідальність та здійснюють контроль за харчуванням учнів виховної групи, дотриманням санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил та норм, медичним обслуговуванням, організацією освітнього процесу виховної групи .

20. Директор та (або) заступники директора з навчально-виховної і виховної роботи затверджує режим роботи виховної групи, плани роботи вихователів, графік харчування учнів.

21. Медичне обслуговування учнів виховної групи здійснюється медичними працівниками ССПШ № 31 СМР та закладу охорони здоров'я в установленому порядку.

22. Контроль за охороною здоров'я учнів виховної групи здійснюють органи охорони здоров'я.